

**Муниципальное  
бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение –  
Большемешинская средняя  
общеобразовательная школа  
Тюлячинского муниципального  
района Республики Татарстан**



д.Большая Меша  
ул.Школьная, 1  
тел. (843)605-51-55  
e-mail: roo\_mesha@mail.ru  
roo\_mesha@mail.ru

ОКПО 56338768  
1619002929/161901001

ОГРН 1021607155679

ИНН/КПП

**Муниципаль бюджет  
гомумбелем бирү учреждениесе  
– Татарстан республикасы  
Теләче муниципаль районы  
Олы Мишә урта гомумбелем  
бирү мәктәбе**

Олы Мишә авылы  
Мәктәп урамы, 1  
тел. (843)605-51-55  
e-mail:

**ПРИКАЗ  
№322**

**БОЕРЫК  
02.09.2024г.**

**О создании  
школьной службы медиации**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Методическими рекомендациями по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций, направленными письмом Минобрнауки от 26.12.2017 № 07-7657, в целях профилактики деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков и построения конструктивных отношений в школьном сообществе,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МБОУ - Большемешинской средней общеобразовательной школе и Филиале МБОУ-Большемешинской СОШ «Абдинская ООШ» Тюлячинского муниципального района РТ школьную службу медиации (далее - ШСМ) со 0.09.2024 г.

2. Утвердить Положение о школьной службе медиации (приложение).

3. Назначить Хамидуллину Ф.З.- советника директора по ВР в МБОУ-Большемешинской СОШ, Латыпову Г.Н.- заместителя директора по УВР руководителем и куратором ШСМ.

4. Утвердить список членов ШСМ в следующем составе:

4.1. В МБОУ-Большемешинской СОШ:

- Муллахметова Р.Э., заместитель директора по воспитательной работе;
- Мухаметова Р.Х., педагог-организатор;
- Сахабиева Л.З., заместитель директора по УВР;

- Шаяхметова Л.Г.. родитель, председатель родительского комитета;

4.2. В Филиале МБОУ-Большемешинской СОШ «Абдинская ООШ»:

- Домолазова И.Ф.- педагог-организатор;
- Власова Н.Н.- учитель русского языка и литературы

5. Руководителям ШСМ:

- Разработать план-график работы ШСМ на 2024/25 учебный год;
- Ознакомить педагогических работников, коллегиальные органы управления и органы самоуправления родителей и школьников с положением о ШСМ.

6. Классным руководителям ознакомить родителей с положением о ШСМ.

7. Габдрахмановой Г.Г., ответственному за размещение информации на школьном сайте, разместить данный приказ и положение о ШСМ.

8. Муллахметовой Р.Э., заместителю директора по ВР, обеспечить проведение ежегодного мониторинга деятельности служб медиации по форме, утвержденной Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: И.И.Хамидуллин

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ /Муллахметова Р.Э./  
\_\_\_\_\_ /Хамидуллина Ф.З./ \_\_\_\_\_ /Мухаметова Р.Х./  
\_\_\_\_\_ /Сахабиева Л.З./ \_\_\_\_\_ /Шаяхметова Л.Г./  
\_\_\_\_\_ /Габдрахманова Г.Г./ \_\_\_\_\_ /Власова Н.Н./  
\_\_\_\_\_ /Латыпова Г.Н./ \_\_\_\_\_ /Домолазова И.Ф./